

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУК «КДО «Праздник»

Е.Д. Верхотурова

« 10 » января 2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о клубных формированиях

Дворца культуры филиала

МАУК «КДО «Праздник»

2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований Дворца культуры МАУК КДО «Праздник»:

- Хор ветеранов «Берёзки», руководитель Петрова Людмила Ивановна;
- Вокальная студия «Чудо», руководитель Бубнович Ольга Анатольевна;
- Вокальный коллектив «Улыбка», руководитель Бубнович Ольга Анатольевна;
- Хореографический коллектив «Пируэт», руководитель Лопарева Наталья Владимировна;
- Студия бального танца «Найс», руководитель Кузьмина Ирина Сергеевна;
- Танцевальный коллектив «Грация», руководитель Кузьмина Ирина Сергеевна;
- Танцевальный коллектив «Ладощки», руководитель Лопарева Наталья Владимировна;
- Танцевальный коллектив «Жемчужинки», руководитель Лопарева Наталья Владимировна;
- Цирковая студия «Арлекино», руководитель Добровольская Наталья Федоровна;
- Цирковой коллектив «Непоседы», руководитель Добровольская Наталья Федоровна.

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.3. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные университеты и их факультеты, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно-досугового учреждения.

1.4. Клубные формирования в рамках своей деятельности:

- организуют систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.);
- проводят творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участвуют в общих программах и акциях культурно-досугового учреждения;

- используют другие формы творческой работы и участие в культурной и общественной жизни;
- принимают участие в муниципальных, региональных, Всероссийских и Международных фестивалях, смотрах-конкурсах и т.п.

1.5. Численность и наполняемость клубного формирования определяется руководителем клубного формирования. В клубном формировании, действующем на платной основе, его наполняемость может быть больше и определяться в соответствии со сметой, утвержденной директором МАУК «КДО «Праздник»

1.6. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом учреждения;
- Положением об учреждении клубного типа МАУК «КДО «Праздник»;
- договором (должностной инструкцией) с руководителем учреждения;
- Положением о своем клубном формировании.

1.7. Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании Положения и Устава МАУК «КДО «Праздник» и утверждается директором.

2. Организация деятельности клубного формирования.

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению (приказа по созданию и ликвидации) директора МАУК «КДО «Праздник»

2.2. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования (на основании социально-творческого заказа и договора с директором МАУК «КДО «Праздник»;
- за счет имеющихся на эти цели специальных средств от предпринимательской деятельности МАУК «КДО «Праздник»;
- по принципу частичной самокупаемости или полной окупаемости содержания клубного формирования с использованием частичных средств МАУК «КДО «Праздник»;
- других учредителей, участников клубного формирования (членские взносы участников, благотворительные родительские взносы), а также за счет средств, полученных от собственной деятельности;
- по принципу полной самокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования (членских взносов, благотворительных и родительских взносов), а также средств, полученных от собственной деятельности и иных средств.

2.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности данного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, а также другую документацию, в соответствии с Уставом МАУК «КДО «Праздник», Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, договором с руководителем учреждения и Положением о клубном формировании.

2.4. Порядок ведения и сдачи документации о работе клубного формирования, условия членства (участия) в клубном формировании, права и обязанности его членов (участников) определяются его Положением (или Уставом).

2.5. Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

- проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, выступлений с концертами и спектаклями;
- проведение мероприятий по созданию в коллективах творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение его участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламные буклеты и т.д.) и творческой работы.

2.6. Занятия во всех коллективах проводятся не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час – 45 минут).

2.7. По согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения клубные формирования могут оказывать платные услуги и предпринимательские услуги, как-то: спектакли, концерты, представления, развлекательные программы, презентации, выставки и т.д., помимо основного плана работы культурно-досугового учреждения, при условии, что сборы от реализации платных и предпринимательских услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий, а также на поощрение участников и заработную плату руководителей клубных формирований. Вся сумма денежных средств от платных услуг и предпринимательской деятельности проходит и учитывается через бухгалтерию учреждения.

2.8. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубных формирований художественной направленности могут быть представлены к званию «Народный» («Образцовый») самодеятельный коллектив. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, благодарственное письмо и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляют директор МАУК «КДО «Праздник» и заведующий филиалом Дворец культуры. Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает планы работы, положения, сметы доходов и расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования, коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и т. д.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет годовой план учебно-воспитательной и организационно-творческой работы и представляет руководителю учреждения на утверждение;
- ведет сбор методической литературы по своему направлению деятельности и теме по самообразованию;

- оформляет и грамотно ведет «Журнал учета работы клубного формирования»;
- сдает не реже одного раза в месяц «Журнал учета работы клубного формирования» на проверку художественному руководителю учреждения;
- посещает художественные советы учреждения;
- ведет в коллективе регулярную учебно-воспитательную и творческую деятельность на основе утвержденного плана;
- формирует репертуар, при этом учитывает его общественную значимость, актуальность их тематической направленности, а также конкретные исполнительские и постановочные возможности участников коллектива;
- выносит репертуарный план коллектива на обсуждение художественного совета учреждения (30% репертуарного плана ежегодно обновляет);
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, любительских кинофильмов, выставок произведений изобразительного, декоративно-прикладного и фотоискусства, технического творчества;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает активное участие его в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых мероприятиях учреждения;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период;
- ведет учет результатов деятельности коллектива;
- оформляет уголок деятельности коллектива в закрепленном за ним помещении;
- представляет заведующему филиала Дворец культуры МАУК «КДО «Праздник» годовой отчет о деятельности коллектива за творческий сезон.

3.4. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несет руководитель клубного формирования.